

MANDÁTNA ZMLUVA
číslo 2/2014/MZ - obd
na výkon odbornej pomoci uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

I.
ZMLUVNÉ STRANY

Mandant:	Obec Dolné Obdokovce,
Bankové spojenie:	Obecný úrad, 951 02 Dolné Obdokovce
Číslo účtu:	DEXIA Nitra
IČO:	0912804001/5600
Štatutárny zástupca:	00307891
	Bc. Zoltán Gyepes, starosta obce
Mandatár:	Ing. František Pagáč - PAGITOP
IČO:	11724820
DIČ:	5902257284/827
Bankové spojenie:	HVB Slovakia Nitra
Číslo účtu:	1420120003/8080
Štatutárny zástupca:	Ing. František Pagáč

II.
PREDMET ZMLUVY

(1) Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta zabezpečí výkony inžinierskej činnosti na stavbe:

„Úprava verejných priestranstiev pri ZŠ Dolné Obdokovce „

V rozsahu:

- zemné práce parkovisko a chodník
- spevnené plochy parkovisko a chodník
- sadové úpravy pri parkovisku

Rozsah činností je dohodnutý nasledovnými výkonovými fázami:

1. **Zabezpečenie vstupných podkladov**
3. **Zabezpečenie projektovej prípravy pre stavebné konanie**
4. **Vypracovanie projektu pre realizáciu stavby**
5. **Zabezpečenie zmluvných vzťahov pre realizáciu stavby**
6. **Práce spojené s realizáciou stavby**
7. **Práce po dokončení stavby**
8. **Práce nezahrnuté v bodoch 1 až 8 (Podklady pre žiadosti o dotácie, platby a podobne - vid' kalkulácia)**

podrobne podľa v prílohy č. 1 tejto zmluvy

- (2) Mandant sa zaväzuje, že uhradí dohodnutú cenu za činnosť a poskytne mandatárovi dojednané spolupôsobenie.
- (3) Mandatár má oprávnenie na podnikanie Živnostenský list č.j. 7308/1992 zo dňa 11.12.1992 vydaný Obvodným úradom Nitra - živnostenské oddelenie. Na výkon stavebného dozoru má Osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky ev. číslo 05455*10* zo dňa 5.8.2002 vydané Slovenskou komorou stavebných inžinierov. Oba doklady sú prílohou číslo 2 tejto zmluvy.

III.
SPÔSOB USKUTOČNENIA PRÁC

- (1) Činnosť sa bude vykonávať priebežne podľa potreby ako aj priamo na stavbe. Vyhodnotenie prác bude vykonané priebežne. V prípade havarijných situácií pri realizácii budú informácie mandantovi odovzdané okamžite.

- (2) Pri vykonávaní prác bude mandatár dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávnych orgánov a organizácií.
- (3) Mandatár bude vykonávať činnosť samostatne.
- (4) Mandant je povinný odovzdať včas mandatárovi veci a informácie, potrebné na zriadenie záležitosti, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstaráť mandatár. Ak vyžaduje zriadenie záležitosti uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta, je tento povinný mandatárovi na jeho požiadanie vystaviť včas písomné plnomocenstvo.
- (5) Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na zriadenie záležitosti a na veciach prevzatých pre mandanta od tretích osôb. Ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti. Tieto veci je mandatár povinný dať poistiť, len keď to ustanoví zmluva, alebo keď ho o to mandant požiada, a to na účet mandanta.
- (6) Mandatár bude vykonávať svoju činnosť na stavbe formou „trvalého stavebného dozoru“, t.j. v priebehu celej doby prípravy a výkonu prác súvisiacich s jej realizáciou, a to vždy v čase podľa potreby prítomnosti mandatára na stavbe. Pri neporušovanom priebehu niektorého stavebného procesu alebo pri časových sklzoch vo výstavbe a pod., musí byť jeho prítomnosť zabezpečená aj v dňoch pracovného pokoja alebo voľna, prípadne i v noci.
- (7) Mandatár nie je v omeškaní po dobu, kedy nemohol plniť predmet svojej činnosti z dôvodov na strane mandanta a jeho zmluvných partnerov, na čo je však povinný bez zbytočného odkladu písomne upozorniť mandanta s bližším popisom príslušnej prekážky.

IV. ČAS PLNENIA

- | | |
|-------------------------|---------|
| (1) Začiatok činnosti: | 04/2014 |
| (2) Ukončenie činnosti: | 10/2014 |

V. SPOLUPÔSOBENIE MANDANTA

- (1) Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné doklady a spolupôsobenie do začatia činnosti a v jej priebehu.
- (2) Mandant udelí mandatárovi plnú moc na zastupovanie mandanta pri styku s inými právnickými alebo fyzickými osobami a orgánmi štátnej správy a podobne potrebnú na výkon činnosti.

VI. ODMENA MANDATÁRA

- (1) Odmena za činnosť mandatára podľa tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán podľa zákona číslo 18/1996 Z.z. o cenách.
- (2) Cena vypočítaná podľa Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych UNIKA vydaného v roku 2014. Počas výkonu činnosti sa výpočet ceny nemení. Tabuľka pre stanovenie základnej ceny pre kalkuláciu tvorí prílohu č. 3
- (3) Cena je dohodnutá:

Cena bez DPH:	920,00 €
DPH 20%:	184,00 €
Cena s DPH:	1.104,00 €
- (4) Kalkulácia odmeny tvorí prílohu 3 tejto zmluvy. Odmena je vypočítaná bez dane z pridanej hodnoty. Pri fakturácii sa vyúčtuje aj DPH vo výške stanovenej platnými predpismi v čase realizácie činnosti.
- (5) V odmene mandatára sú už zahrnuté všetky náklady, ktoré mandatár účelne vynaloží pri plnení svojho záväzku (okrem nákladov spočívajúcich v úradných poplatkoch, kolchoch a pod.)
- (6) V prípade, že dôjde k predĺženiu lehoty výkonov z dôvodu na strane mandanta a jeho zmluvných partnerov, nebude si uplatňovať mandatár navyše náklady.

VII. PLATOBNÉ PODMIENKY

- (1) Mandatár má povinnosť vyhotoviť a doručiť mandantovi faktúru za práce podľa tejto zmluvy vždy k začiatku nasledujúceho mesiaca.
- (2) Mandant má právo realizovať čiastočnú úhradu faktúr za podmienky, že faktúra bude uhradená v mesiaci, v ktorom je vystavená.
- (3) Pre prípad zrušenia tejto zmluvy z dôvodu na strane mandanta, ktoré neboli spôsobené zavinením alebo spôsobom vykonania prác zo strany mandatára, mandatárom vykonané práce budú vyfakturované mandantovi vo výške do tej doby vykonaných prác a účelne vynaložených nákladov. Výška prác a nákladov musí byť odsúhlasená mandantom.
- (4) V prípade omeškania úhrady faktúry mandantom platia ustanovenia Obchodného zákonníka. To isté platí, ak je v omeškaní, ktoré zaviniel mandatár s odovzdaním respektíve vykonaním prác.

VIII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- (1) Mandatár za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonaná podľa projektu v súlade s technickými a právnymi predpismi a podľa ustanovení tejto zmluvy.
- (2) Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť.
- (3) Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady.

IX. VŠEOBECNÉ DOJEDNANIA

- (1) Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou ako i nároky zmluvných strán z tejto mandátnej zmluvy vzniknuté, sa riadia ustanoveniami §566 až 576 Obchodného zákonníka o mandátnej zmluve, ako i príslušnými všeobecnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka.
- (2) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Dolných Obdokovciach 22. 4.2014



.....
mandant
Bc. Zoltán Gyepes – starosta obce

V Nitre dňa 22.4.2014

Ing. František Pagáč
Hankova 6
Nitra
.....
mandatár
Ing. František Pagáč

Súbor výkonov inžinierskej činnosti

percentuálny podiel IČ za výkonové fázy z ceny inžiniersko-projektových činností

1. Zabezpečenie vstupných podkladov

2 %

Obstaranie vstupných podkladov pre lokalizáciu stavby – mapové podklady, zameranie polohopisné a výškopisné, podklady týkajúce sa vlastníckych vzťahov

Objasnenie základných cieľov s odberateľom – upresnenie rozsahu stavby, objektovej sústavy, doby výstavby, spôsob realizácie stavby, spôsob financovania stavby, spôsob realizácie výberových konaní, účastníci spracovania projektovej dokumentácie

Zabezpečenie výberu staveniska – upresnenie ohraničenia staveniska, prístupových ciest k nemu, spolupráca pri vyjasnení majetkových vzťahov

2. Zabezpečenie projektovej prípravy stavby pre územné konanie

4 %

Spolupráca s projektantom pri vypracovaní projektovej dokumentácie príkladanej k návrhu na vydanie územného rozhodnutia

Prerokovanie dokumentácie príkladanej k návrhu na vydanie územného rozhodnutia dotknutými orgánmi a organizáciami – v priebehu prác a v závere prác na dokumentácii

Spolupráca pri výbere zhotoviteľa ďalších stupňov projektovej dokumentácie, príprava podkladov na vypracovanie ponúk a ich vyhodnotenie.

Uzatvorenie zmlúv s dodávateľmi PD

Prerokovanie dokumentácie s dotknutými orgánmi, organizáciami a osobami za účelom vydania územného rozhodnutia – zabezpečenie vyjadrení, posudkov, a pod. rozsah bude upresnený po konzultácii so stavebným úradom, v prípade vyplynie so samotného prerokovania

Vypracovanie návrhu na začatie územného konania – podanie návrhu, účasť na územnom konaní, doplnenie podania počas priebehu konania podľa požiadaviek dotknutých orgánov, organizácií a ostatných účastníkov konania

3. Zabezpečenie projektovej prípravy stavby pre stavebné konanie

2 %

Uzavretie zmlúv na vypracovanie projektovej dokumentácie

Spolupráca s projektantom pri vypracovaní projektovej dokumentácie príkladanej k návrhu na vydanie stavebného povolenia

Prerokovanie dokumentácie príkladanej k návrhu na vydanie stavebného rozhodnutia dotknutými orgánmi a organizáciami – v priebehu prác a v závere prác na dokumentácii

Prerokovanie dokumentácie s dotknutými orgánmi, organizáciami a osobami za účelom vydania stavebného povolenia – zabezpečenie vyjadrení, posudkov, a pod. rozsah bude upresnený po konzultácii so stavebným úradom, v prípade vyplynie so samotného prerokovania

Vypracovanie návrhu na začatie stavebného konania – podanie návrhu, účasť na stavebnom konaní, doplnenie podania počas priebehu konania podľa požiadaviek dotknutých orgánov, organizácií a ostatných účastníkov konania

Vypracovaní žiadostí na vydanie iných povolení potrebných pre výstavbu

4. Vypracovanie projektu pre realizáciu stavby

2 %

Koordinácia jednotlivých častí projektu

Spolupráca s projektantom pri dopracovaní projektovej dokumentácie so zapracovaním podmienok stavebného povolenia – spolupráca pri spracovaní výkazov výmer, kontrolných položkových rozpočtov

5. Zabezpečenie zmluvných vzťahov pre realizáciu stavby

5 %

Spolupráca s investorom pri vyhodnotení súťaže na výber zhotoviteľa

Uzavretie zmlúv s vybranými zhotoviteľmi

Zabezpečenie aktualizovaného časového plánu výstavby za účelom koordinácie prác a dodávok

Uplatňovanie práv zo záväzkových vzťahov v rozsahu vykonávanej činnosti vrátane zastupovania v sporoch

6. Práce spojené s realizáciou stavby

17 %

Aktualizácia zmluvných vzťahov v priebehu výstavby

Odovzdanie staveniska a vypracovanie záznamu o odovzdaní – prípadne zápisom do stavebného denníka za účasti objednávateľa a zhotoviteľa, určenie miest napojenia na potrebné energie, dohoda o ich platbe, určenie rozsahu staveniska a dočasných skládok a pod.

Účasť na polohovom a výškovom vytýčení stavby a zabezpečenie záznamu z vytýčenia – vytýčovací náčrt, záznam v stavebnom denníku a pod.

Založenie stavebného denníka a zápisy v stavebnom deníku, kontrola súladu s podmienkami zmluvy

Sledovanie dodržiavania realizácie stavby v zmysle dokumentácie overenej v stavebnom konaní a podmienok pre realizáciu stavby

Starostlivosť o dokumentáciu - vedenie dokumentácie, archivácia, evidovanie doplnkov a zmien vrátane rozpočtov

V súčinnosti s inžinierom odsúhlasovať nepodstatné zmeny stavby

Kontrola vecnej a cenovej správnosti ako aj úplnosti cenových a platobných dokladov – faktúry, rozpočty prác navyše, odpočty a pod.

Kontrola postupu prác – upozornenie zhotoviteľa na nedodržiavanie termínov, vrátane príprava podkladov pre uplatňovanie sankcií

Kontrola tých častí diela, ktoré budú ďalšími prácami zakryté – základy, vedenia IS a pod. a zápis o ich kontrole v stavebnom deníku

Sledovanie a kontrola kvality realizovaných prác – zápisy nedostatkov, podmienok a termínu ich odstránenia do stavebného denníka

Informovanie investora o všetkých závažných okolnostiach súvisiacich so stavbou

Spolupráca s koordinátorom bezpečnosti prác

Organizovanie kontrolných porád na stavbe – zabezpečenie účastníkov a záznamu o výsledku porád

Vyžadovanie dokladov o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu – doklady overené zhotoviteľom

Hlásenie archeologických nálezov

Kontrola uskladnenia materiálov, konštrukcií, strojov a zariadení na stavbe

7. Práce po dokončení stavby

3 %

Zabezpečenie a kontrola dokladov k odovzdaniu a prevzatíu dokončenej stavby – kontrola vypratania staveniska

Účasť na odovzdaní dokončenej stavby alebo jej časti, zabezpečenie alebo vypracovanie zápisu o odovzdaní a prevzatí dokončenej stavby alebo jej časti

Kontrola odstraňovania nedostatkov – vecná a časová

Vypracovanie návrhu na vydanie kolaudačného rozhodnutia – príprava podkladov pre kolaudačné konanie

Účasť na kolaudačnom konaní

Zabezpečenie kolaudačného rozhodnutia – prípadne povolenia na predčasné alebo na dočasné užívanie stavby

Spolupráca s investorom pri plnení požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania

8. Výkony nezahrnuté v bodoch 1 až 7

stanovujú sa dohodou

Zahŕňajú predovšetkým:

- majetkoprávne usporiadanie nehnuteľností pre výstavbu
- zmeny stavby pred dokončením
- osobitné požiadavky investora súvisiace s výstavbou



ŽIVNOSTENSKÝ LIST

Podľa § 4 zákona č. 572/1991 Zb. o štátnej správe v živnostenskom podnikaní v spojení s § 47 ods. 2 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) a § 46 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) sa udeľuje živnostenské oprávnenie

pre:

Meno a priezvisko podnikateľa: **Ing. František Pagáč**

Trvalé bydlisko: 94901 Nitra, Jazerná 19

Rodné číslo: 590225/7284

Pridelené IČO: 11 724 820

Obchodný názov: Ing. František Pagáč - PAGITOP

Miesto podnikania: Nitra, Jazerná 19

na vykonávanie ohlasovanej živnosti

- 1) VEĽKOOBCHOD S POĽNOH. ZÁKLAD. PRODUKTAMI A ŽIVÝMI ZVIERATAMI
- 2) VEĽKOOBCHOD S OBILÍM, OSIVOM A KRMIVOM
- 3) VEĽKOOBCHOD SO ŽIVÝMI ZVIERATAMI
- 4) VEĽKOOBCHOD S POTRAVINAMI, NÁPOJMI A TABAKOM
- 5) VEĽKOOBCHOD SO ZELENINOU, OVOCÍM A ZEMIAKMI
- 6) VEĽKOOBCHOD S TOVAROM PRE DOMÁCNOSŤ
- 7) VEĽKOOBCHOD S ELEKTR.PRÍSTR.PRE DOMÁC.VR.ROZHL. A TV.PRÍSTR.
- 8) VEĽKOOBCHOD S KOZMETICKÝMI VÝROBKAMI

- 9) VEĽKOOBCHOD S DREVOM A STAVEBNÝMI MATERIÁLMI
- 10) VEĽKOOBCH. SO ŽELEZIAR. TOVAR., INŠTALATÉRSKYM A VYKUR. ZARIAD.
- 11) VEĽKOOBCHOD SO STROJMI, TECHNICKÝMI POTREBAMI
- 12) VEĽKOOBCHOD S KANCELÁRSKYM STROJMI A ZARIADENÍM
- 13) VEĽKOOBCHOD S PAPIERENSKÝM TOVAROM
- 14) SPROSTR. OBCH. POĽ. ZÁKLAD. SUROVÍN, ŽIV. ZVIER., TEXT. SUR. A POLOT.
- 15) SPROSTREDKOVANIE OBCHODU S DREVOM A STAVEBNÝM MATERIÁLOM
- 16) SPROSTR. OBCHODU SO STROJMI, PRIEM. ZARIADENÍM, LOĎAMI A LIET.
- 17) SPROSTR. OBCHODU S NÁBYTKOM, ZARIAD. A PREDM. PRE DOMÁC., ŽEL. TOV
- 18) SPOSTREDKOVANIE OBCHODU S PAPIERENSKÝM TOVAROM
- 19) SPROSTREDK. OBCHODU-HUDOBNÉ NÁSTROJE, ELEKTRONIKA, HUDOBNINY
- 20) VEĽKOOBCHOD-HUDOBNÉ NÁSTROJE, ELEKTRONIKA, HUDOBNINY
- 21) MALOOBCH. MIMO PRED.-ZVUK. A OBR. ZÁZN. NA VŠET. DRUHOCH NOSIČOV
- 22) MALOOBCHOD MIMO PREDAJNE-HUDOBNÉ NÁSTROJE, SPOTR. ELEKTRONIKA
- 23) MALOOBCHOD MIMO PREDAJNE-OBUV, ODEVY, DROGÉRIA, POĽOH. PRODUKTY
- 24) MALOOBCHOD MIMO PREDAJNE-DOMÁCE A KONCELÁR. POTREBY, POTRAVINY
- 25) VODNÉ STAVBY /RIEČNÉ, POBREŽNÉ, VÝSTAVBA VODOV. A KANALIZ. AP./
- 26) INŽINIERSKA ČINNOSŤ V STAVEBNÍCTVE
- 27) POZEMNÉ A INŽINIERSKÉ STAVBY

28)

REALITNÁ AGENTÚRA

Dátum začatia podnikania: 02.12.1992

Živnostenský list vydaný na dobu: neurčitú

Živnostenský list je vydaný na základe ohlásenia, ktoré podal(a) Ing. František Pagáč na Obvodný úrad Nitra dňa: 02.12.1992, po preskúmaní splnenia podmienok určených zákonom č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní.

Poučenie:

Proti vydaniu živnostenského listu sa možno odvolať na Okresný úrad Nitra prostredníctvom Obvodného úradu Nitra, do 15 dní od doručenia tohto listu.



Vlasta Chrapková
Ing. Vlasta Chrapková
vedúca živn. oddelenia

Správny poplatok vo výške 1000.- Kčs zaplatený dňa 02.12.1992
Živnostenský list je zaevidovaný v živnostenskom registri pod
ev. č. 12142/ 1992

Živnostenský list prevzal..... 16.12.92
.....
dátum a podpis

Ing. František Pagáč, ako účastník konania sa týmto vzdávam
práva odvolania voči vydaniu živnostenského listu v súlade
s ustanovením § 53 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní
(správny poriadok).

16.12.92
dátum a podpis.....

originál živnostenského listu dostane:

Ing. František Pagáč
94901 Nitra, Jazerná 19

Odpis rozhodnutia bude zaslaný na vedomie:

OSSZ
daňový úrad
OO SŠÚ
SŠP
obecný úrad
SŠP



Slovenská komora stavebných inžinierov

O s v e d č e n i e

o vykonaní odbornej skúšky

Slovenská komora stavebných inžinierov osvedčuje, že

Ing. František Pagáč

590225/7284

rodné číslo

podľa zákona SNR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch
a autorizovaných stavebných inžinierov v znení zákona č. 236/2000 Z. z.
vykonal odbornú skúšku pre činnosť

stavebný dozor

s odborným zameraním

Pozemné stavby

s evidenčným číslom **05455*10***

Oprávnenie splnomocňuje vykonávať vybrané činnosti vo výstavbe
podľa § 45 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku
v znení neskorších predpisov.



5.8.2002

Dátum vydania



hmm
Ing. Ján Kysel
Predseda SKSI

PAGITOP - Ing. František Pagáč, Benkova 6, 949 01 Nitra

Kalkulácia ceny inžinierskej činnosti

Názov stavby: Úprava verejných priestranstiev pri ZŠ Dolné Obdokovce

Objekty: SO 01 Priestranstvo pri ZŠ; SO 02 Chodník pri ZŠ

Investor: Obec Dolné Obdokovce

Použitý podklad pre vypracovanie kalkulácie ceny :

Sadzobník pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA

Rok vydania sadzobníka: 2014

Percentuálny podiel výkonov zo súboru inžiniersko-projektových činností :

Opis výkonov	podľa ceníka	ponuka dohoda	
1. Zabezpečenie vstupných podkladov	2	2	%
2. Zabezpečenie projektovej prípravy stavby pre územné konanie	4	0	%
3. Zabezpečenie projektovej prípravy stavby pre stavebné konanie	2	2	%
4. Dopracovanie projektu pre realizáciu stavby	2	2	%
5. Zabezpečenie zmluvných vzťahov pre realizáciu stavby	5	5	%
6. Práce spojené s realizáciou stavby	17	17	%
7. Práce po dokončení stavby	3	3	%
8. Výkony nezahrnuté v bodoch 1 až 7			%
a) Vypracovanie stavebného povolenia 2 x		2	
Výkony spolu :	35	33	%

Kalkulácia ceny:

Predpokladaná cena diela stavebná a technologická časť	0,02 mil. €
Kategória stavby alebo jej funkčných častí	inžinierske stavby
Pásma zložitosti a náročnosti pre návrh ceny podľa kategórie funkčných častí stavby	II.
Cena minimálna tabuľka číslo 15 časť 1	2 880 €
Cena maximálna tabuľka číslo 15 časť 1	3 360 €
Cena dohodnutá pre výpočet	3 100 €
Cena za IČ (výkony v % x cena dohodnutá)	1 023 €
Upravená cena zľava 10,0 %	102,30 €
navýšenie 0,0 %	0,00 €
Cena bez DPH	920,70 €
K cene bude fakturovaná DPH 20 %	184,14 €
Cena vrátane DPH	1 104,84 €
Cena vrátane DPH dohodnutá	1 104,00 €
Z toho 20 % DPH	184,00 €
Cena bez DPH	920,00 €

V Nitre dňa: 28.12.2013

Ing. František Pagáč

